

# Planifier un engagement du public inclusif en matière de changements climatiques

Une ressource  
d'accompagnement du

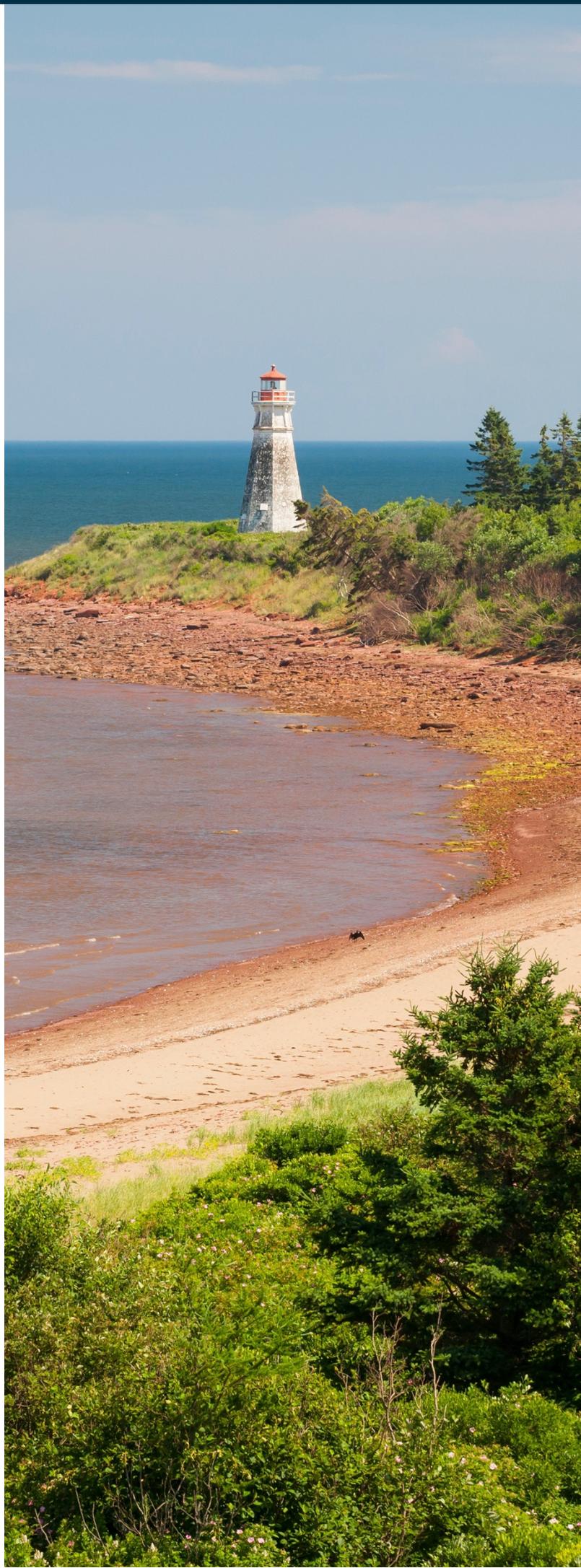
*Guide du  
coordonnateur pour  
une collaboration  
municipale en matière  
de planification  
climatique*



Préparé par  
**Atlantic  
Infrastructure  
Management Network**

*Cette initiative est mise en œuvre dans le cadre du Programme de gestion des actifs municipaux, qui est géré par la Fédération canadienne des municipalités et financé par le gouvernement du Canada.*

**Canada**  **FCM** FEDERATION OF CANADIAN MUNICIPALITIES FÉDÉRATION CANADIENNE DES MUNICIPALITÉS



# BIENVENUE

## Bienvenue dans votre guide de planification!

Si vous avez téléchargé ce guide, vous souhaitez sans doute organiser un événement dans votre collectivité pour parler des changements climatiques et de ce qu'il faut faire pour y remédier. Ce guide a été rédigé pour aider le personnel municipal à informer et à former sur les répercussions qu'ont les changements climatiques sur les services municipaux et sur la façon de se préparer à ces changements.

## OBJECTIF DE CE GUIDE

Bien que le public cible soit le personnel municipal, les renseignements contenus dans ce guide peuvent également être utiles aux organismes sans but lucratif, aux professionnels de l'industrie, aux groupes communautaires et à toute autre personne cherchant à mobiliser l'action locale pour lutter contre les changements climatiques.



Ce guide a été élaboré à partir des expériences de cinq groupes de collectivités qui ont organisé des événements publics au printemps et à l'automne 2023.

Il aidera les municipalités à inspirer les résidents à dialoguer afin d'orienter les décisions en faveur de la durabilité environnementale.

En cultivant un sens commun des responsabilités et de la participation, le personnel municipal peut créer des événements percutants qui trouveront un écho auprès de publics diversifiés.

# Table des matières

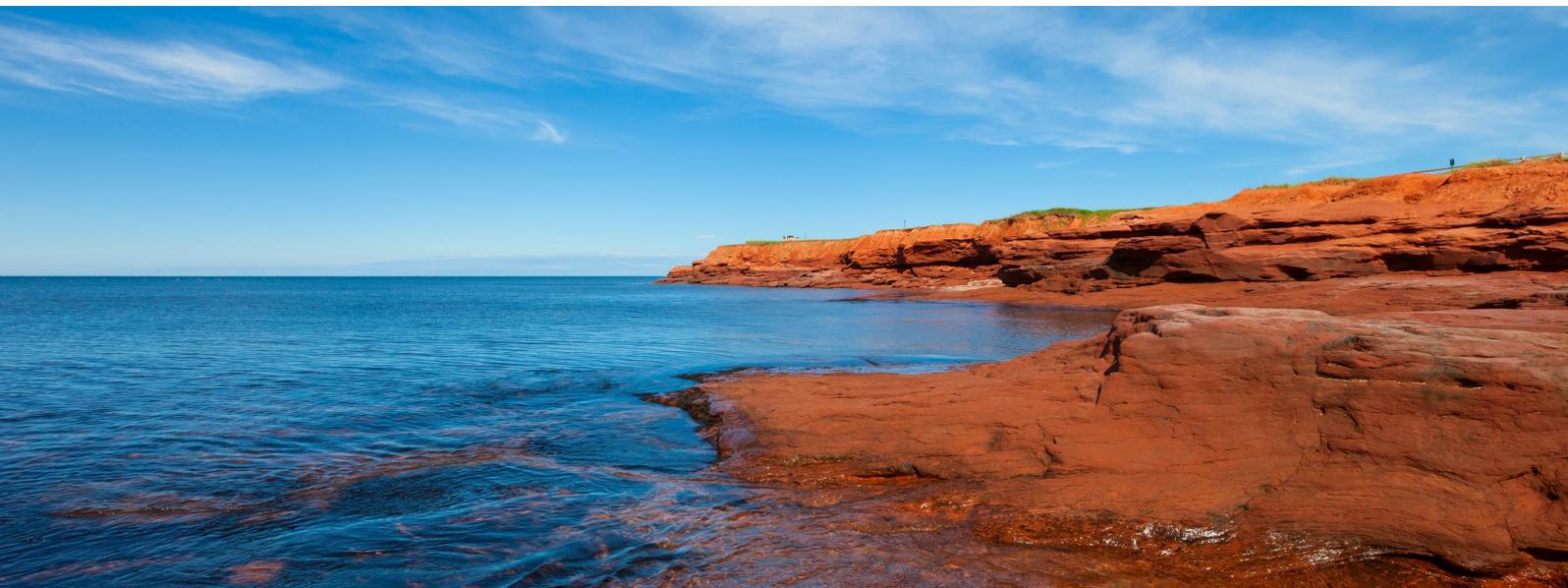
---

Glossaire des termes.....	1
Équité et engagement communautaire.....	2
1 Introduction.....	3
1.1 Avantages de la coopération régionale.....	4
1.2 Avantages de l'engagement communautaire.....	5
2 Planification d'un événement régional sur le climat.....	7
3 Buts et objectifs.....	9
4 Construire votre événement.....	12
5 Références.....	17
6 Ressources pour un engagement équitable.....	18

---

*Contributeurs au rapport : Emily McIntosh, Rachel Mitchell, Addie Burkam, Louise Adongo, Matt Delorme et Daisy Foster*  
*Rédaction du contenu et conception par Emily McIntosh, Rachel Mitchell et Addie Burkam*

Ce document est soumis à un acte de licence Creative Commons ShareAlike 4.0. Vous êtes libre de diffuser - copier et redistribuer le matériel sur n'importe quel support ou dans n'importe quel format et à n'importe quelle fin, ou d'adapter - remixer, transformer et développer le matériel à n'importe quelle fin, même commerciale. Le concédant ne peut pas révoquer ces libertés tant que vous respectez les conditions de la licence qui se trouvent à l'adresse suivante : <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.fr>





# Glossaire des termes

---

**Accessibilité** – Concevoir des environnements, des produits, des services et des systèmes qui sont accessibles à tous, indépendamment de leurs capacités physiques, de leur statut socioéconomique ou d'autres circonstances personnelles, et qui sont utilisables par tous.

Il s'agit notamment d'éliminer les obstacles susceptibles de limiter l'accès en raison de handicaps, de contraintes économiques, de la situation géographique ou d'autres facteurs pouvant compromettre la capacité d'une personne à participer pleinement à des activités ou à bénéficier de services. Par exemple, une activité gratuite ou de type « payez ce que vous pouvez » élimine les obstacles financiers.

**Cartographie communautaire** – Le processus de création d'une représentation visuelle d'une collectivité afin de déterminer et d'analyser divers aspects tels que les ressources, les actifs, les besoins et les relations. La cartographie communautaire peut aider à la planification, à la prise de décision et à la compréhension des besoins et de la dynamique au sein d'une collectivité.

**Cohorte** – Une cohorte est un groupe de municipalités présentant des caractéristiques, des qualités et des besoins similaires et pouvant échanger des idées et des ressources. Il peut s'agir de collectivités voisines situées dans la même zone géographique, ou de collectivités ayant des préoccupations climatiques et des besoins de planification similaires dans différentes régions ou provinces.

**Collectivités à risque** – Les collectivités à risque sont des personnes ou des groupes de personnes qui sont touchés de manière disproportionnée par les effets des changements climatiques par rapport à la moyenne des résidents : les personnes âgées, les personnes vivant avec des handicaps visibles ou invisibles, les résidents à faible revenu et ayant moins accès au logement ou aux transports, les personnes ayant des barrières culturelles ou linguistiques pour accéder aux services en cas d'urgence, les collectivités qui ont été déplacées de force dans le passé vers des terres de moindre valeur ou présentant un risque plus élevé, etc. Cette liste n'est pas exhaustive, mais elle peut vous aider à reconnaître ces groupes dans votre collectivité.

**Collectivités voisines** – Municipalités proches géographiquement, où un événement organisé dans l'une des municipalités est susceptible d'attirer des participants de l'autre ou des autres municipalités.

**Deuil écologique** – Le deuil écologique désigne les sentiments d'anxiété, de stress et d'impuissance liés aux effets des changements climatiques. Les personnes touchées directement ou indirectement par les effets des changements climatiques peuvent vivre le deuil écologique.

**Engagement du public** – Activités visant à rassembler les citoyens, les organisations communautaires, les entreprises et les pouvoirs publics pour résoudre les problèmes qui touchent la vie et les moyens de subsistance des gens. L'engagement du public peut être unidirectionnel (informatif), bidirectionnel (consultatif) ou multidirectionnel (collaboratif).

**Engagement inclusif** – Un engagement du public qui tient compte du fait que les collectivités sont composées de personnes ayant des opinions et des points de vue variés, et qui embrasse ces différences en créant un forum permettant à tous de s'exprimer sans crainte de représailles, de jugement ou d'agression.

**Équité environnementale** – Les collectivités à risque subissent davantage les effets des changements climatiques. Les collectivités à risque peuvent être celles qui n'ont pas les moyens financiers ou les ressources nécessaires pour faire face à des phénomènes climatiques majeurs. L'équité environnementale fait référence à la nécessité de comprendre ces inégalités et vise à garantir que toutes les personnes, en particulier celles qui sont historiquement désavantagées, aient accès aux ressources, à la protection et aux possibilités de s'adapter aux répercussions des changements climatiques et de les atténuer.



# Engagement communautaire équitable

La prise en compte de l'équité dans l'engagement communautaire n'est pas une action ponctuelle visant à cocher une case sur une liste. Elle exige un effort permanent pour reconnaître la diversité des points de vue, valoriser les contributions de tous les membres de la collectivité et admettre que les gens peuvent avoir des opinions différentes des nôtres.

Pour que toutes les voix soient entendues, nous pouvons :

- ♦ Accepter que nos points de vue ne sont pas toujours justes ou complets.
- ♦ Accepter les différences en posant des questions plutôt qu'en débattant.
- ♦ Comprendre que la sous-représentation et l'inégalité systémique ont engendré une méfiance justifiée à l'égard des institutions gouvernementales dans certaines collectivités et que la confiance peut être rétablie grâce à un travail patient.
- ♦ S'informer sur l'inégalité systémique historique.
- ♦ Remettre en question nos suppositions et nos préjugés, ce qui peut être inconfortable, mais gratifiant.
- ♦ Communiquer avec les organisations qui travaillent au sein de votre collectivité afin de créer des liens, d'instaurer la confiance et de susciter un engagement significatif avant votre événement.
- ♦ Maintenir une volonté de changer.
- ♦ Tenir compte des membres de la collectivité qui pourraient faire face à des obstacles lorsqu'ils tentent de participer, comme les parents de jeunes enfants, les personnes sans moyen de transport ou les personnes ayant des déficiences auditives ou visuelles.

## Quelques questions de planification pour l'événement :

- ? **Quels sont les membres de la collectivité ou les profils démographiques qui pourraient être absents de la conversation?**
- ? **Comment structurer la conversation de manière que toutes les personnes présentes se sentent concernées?**
- ? **Le langage utilisé est-il accessible et clair pour les participants?**
- ? **Qui a pu participer dans le passé et comment cela influence-t-il la conversation d'aujourd'hui?**
- ? **Quelques personnes s'expriment-elles au nom de la collectivité ou existe-t-il un véritable engagement pour inclure des voix et des opinions diverses?**

# 1. Introduction

## Pourquoi des événements d'engagement du public sur le climat?

Les gouvernements municipaux influencent directement ou indirectement près de la moitié de l'ensemble des émissions de gaz à effet de serre du Canada [1] et gèrent les deux tiers des infrastructures du pays. Les administrations locales ont un rôle important à jouer dans la réalisation des objectifs de carboneutralité du Canada d'ici 2050 et dans la planification de collectivités résilientes.

Malgré cette ambition croissante pour des solutions climatiques localisées, les gouvernements municipaux à travers le Canada font face à de nombreux défis et contraintes qui entravent leur capacité à prendre des mesures climatiques efficaces :

- Les contraintes réglementaires et financières;
- Les limites des capacités internes;
- Les obstacles à un engagement communautaire efficace;
- Les priorités politiques concurrentes entre les régions et les ordres de gouvernement.

Ces défis sont plus importants pour les collectivités rurales et éloignées qui dépendent fortement des ressources naturelles sensibles au climat et qui sont particulièrement vulnérables aux perturbations de l'infrastructure en raison de leur taille et de leur géographie [3].

Vous pouvez utiliser ce guide pour organiser un événement public dans une seule collectivité. Cependant, il existe de nombreuses raisons de planifier ce type d'événement en collaboration avec les collectivités voisines :

- Ce travail est difficile et la collaboration d'autres personnes permet de trouver de nouvelles idées et de meilleures solutions.
- Cette collaboration contribuera à établir ou à renforcer la coopération et le partage des ressources entre les collectivités, ce qui est nécessaire lorsque beaucoup ont du mal à trouver du personnel.
- Les effets des changements climatiques ne s'arrêtent pas aux limites des territoires. Les répercussions sont régionales et les solutions devraient l'être également, sur la base des besoins et des souhaits d'une **population informée et engagée**.
- Les demandes de financement sont de plus en plus complexes et le partage d'expériences facilite l'apprentissage.
- Les fonds alloués dans le cadre de la stratégie nationale d'adaptation soutiennent les efforts de collaboration.



## 1.1 Avantages de la coopération régionale

- ✓ Exploiter les ressources et l'expertise partagées
- ✓ Établir des relations durables pour échanger des compétences et des connaissances
- ✓ Renforcer les répercussions des projets
- ✓ Assurer l'harmonisation des politiques
- ✓ Développer l'engagement communautaire inclusif et renforcer la participation du public
- ✓ Maximiser les économies grâce à des achats conjoints, des achats groupés et des investissements communs dans les infrastructures
- ✓ Renforcer l'attrait pour l'obtention de financement
- ✓ Obtenir un soutien politique

## Soutien et engagement du public

Le soutien du public pour l'action climatique est essentiel afin de répondre aux besoins futurs en matière de planification des infrastructures. **La gestion des services municipaux est désormais différente de ce qu'elle était auparavant.**

- Les infrastructures vieillissent et sont de plus en plus fragiles, et les effets des changements climatiques ne font qu'aggraver leur état.
- Nous constatons une augmentation de la dégradation des services, des biens et des moyens de subsistance.
- Dans de nombreuses collectivités, les recettes municipales ne suffisent pas à financer le remplacement des anciennes infrastructures et leur modernisation pour faire face aux effets des changements climatiques.
- Les municipalités sont, ou seront, confrontées à des décisions difficiles concernant les services à offrir, la manière de gérer les risques liés à ces services et la manière de réagir en cas de défaillance de ces services.

Nous devons prendre des mesures rapides pour résoudre ces problèmes. L'adaptation et l'atténuation coûteront beaucoup d'argent, mais **ne rien faire et attendre les effets des changements climatiques coûtera encore plus cher.** L'engagement du public est nécessaire pour négocier les compromis difficiles et les besoins concurrents des résidents afin de prendre ces décisions difficiles.

## 1.2 Avantages de l'engagement communautaire



Votre style d'engagement dépendra de vos objectifs, du niveau d'intérêt de vos résidents et de votre capacité à travailler avec des groupes de taille plus ou moins importante. À la page suivante, vous trouverez les différents types d'engagement avec une représentation du flux d'informations et de la prise de décision.

L'**information** et la **consultation** sont des types de communication unidirectionnelle, soit de vous à vos résidents, soit de vos résidents à vous. L'**implication** de la collectivité est un type de communication bidirectionnelle, où l'information circule dans les deux sens à différents stades de la prise de décision, avec une interaction constante. La **collaboration** renforce la communication entre les groupes de parties prenantes. L'**habilitation** accroît le pouvoir de décision des parties prenantes afin de renforcer l'appropriation d'un processus ou d'un résultat. Et la co-création élimine les frontières entre vous et les résidents que vous servez.

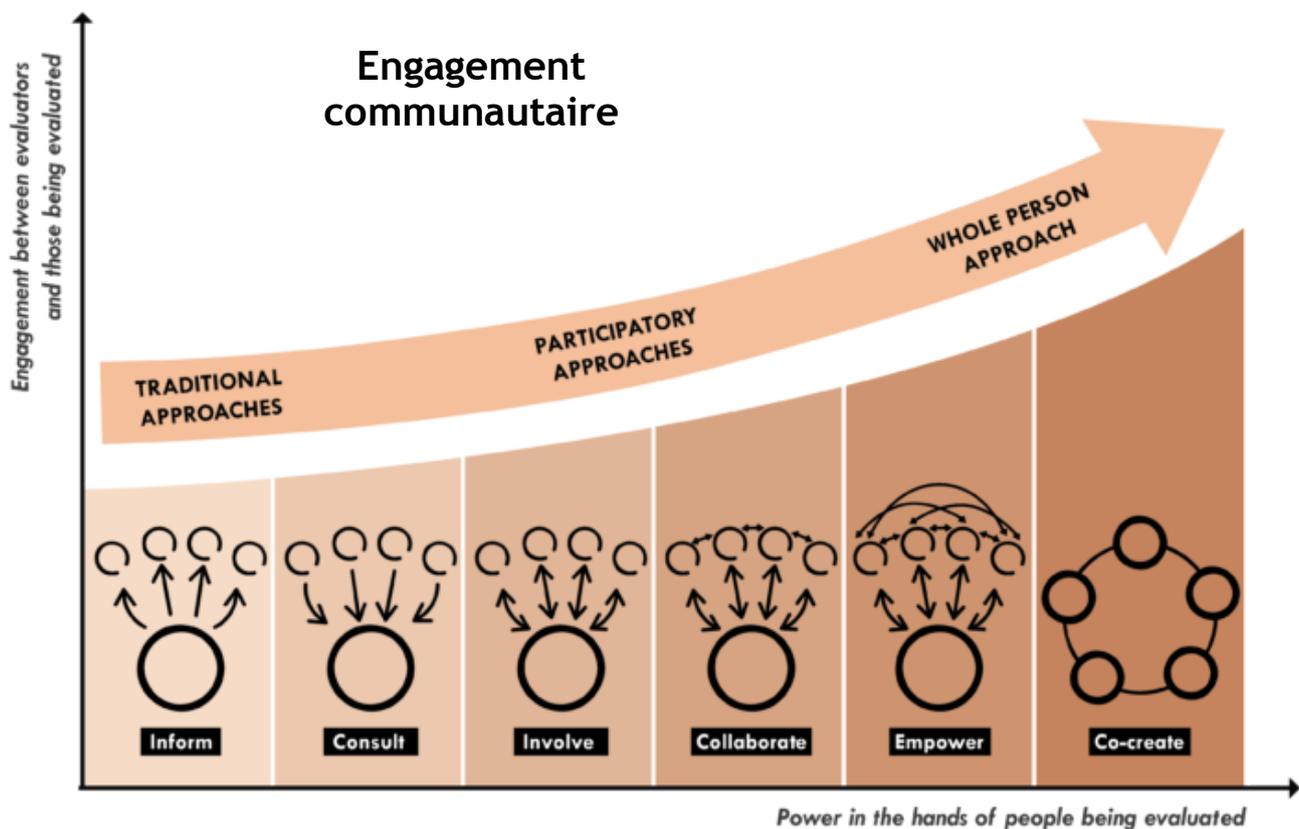
Le renforcement de la participation de la collectivité présente de nombreux avantages, mais les approches plus approfondies nécessitent davantage de temps et d'efforts pour prendre en compte les différents avis et intérêts.

Le guide *Community Engagement Handbook, A Guide To Citizen Engagement on Municipal Services* d'AIM Network peut être un outil utile pour réfléchir à vos intentions et les documenter.

# Inclure la collectivité

Si les approches axées sur la personne semblent intimidantes, il est possible de commencer modestement et de prendre de l'ampleur progressivement!

- Commencez par diffuser l'information pour vous assurer que le public est bien informé. Cela est particulièrement important pour les changements climatiques, compte tenu de la désinformation, de la complexité et de la politisation qui l'entourent.
- Posez des questions à votre collectivité – par des sondages, des journées portes ouvertes, des forums sur les médias sociaux ou en personne. Rendez ces efforts accessibles, transparents, inclusifs et sensibles au retour d'information.
- Utilisez ce retour d'information pour éclairer vos décisions et consultez la collectivité pour approfondir la discussion lorsque de nouveaux renseignements entrent en jeu.
- Faites participer des représentants des groupes communautaires, des Autochtones ou des résidents aux comités municipaux afin d'obtenir un retour d'information continu sur votre activité.
- Impliquez vos représentants communautaires dans la prise de décision et aidez-les à communiquer avec vous et vos résidents. Il a été prouvé que le fait de faire participer le public aux travaux sur les changements climatiques aide à combattre le sentiment d'impuissance et le deuil écologique [5].
- Intégrez pleinement la contribution de la collectivité dans les décisions municipales, en acceptant les conflits comme un élément nécessaire dans un processus d'appropriation par la collectivité et prenez le temps et mettez les efforts nécessaires pour arbitrer ces points de vue divergents afin de parvenir à une conclusion concertée. Le sentiment d'impuissance peut se transformer en espoir et en action lorsque les intéressés sont correctement informés. Les activités efficaces comprennent souvent l'échange d'information, la consultation, la délibération et la co-création [4].



## 2. Planification d'un événement régional sur le climat



### Pour commencer

Pour commencer, réfléchissez à ce que vous voulez retirer de l'engagement, à vos buts et objectifs en tant que municipalité, ainsi qu'à vos ambitions en matière de collaboration régionale.

Il n'est pas nécessaire de réunir des centaines de personnes pour que l'engagement apporte de la valeur aux participants. Souvent, des possibilités de discussion en petits groupes ou des groupes de discussion avec un public particulier peuvent favoriser des échanges fructueux.

*Quelle est la vision de votre municipalité? Comment voulez-vous mobiliser la collectivité de manière significative dans les discussions, la planification et la mise en œuvre relatives aux changements climatiques?*

*Le processus de planification et le type d'événement doivent trouver un écho auprès de votre public cible afin de créer un sentiment de fierté, d'appropriation et de participation collective à l'événement.*



## Respect

Faire preuve d'une volonté d'écoute et d'instaurer la confiance.



## Participation et collaboration

Impliquer activement la collectivité du début à la fin, en définissant les priorités et les besoins au fil du temps.



## Inclusivité et accessibilité

Rechercher toutes les voix et tous les points de vue pour garantir une prise de décision équitable, en particulier les groupes qui recherchent l'équité et la réconciliation.



## Responsabilité et transparence

Définir clairement le processus, diffuser ouvertement les résultats et communiquer rapidement.



## Itération

Inclure des mécanismes pour maintenir un engagement et un suivi continus.



## Réactivité et capacité d'adaptation

Inclure des mécanismes de retour d'information pour assurer un dialogue bidirectionnel.

## Bien faire les choses : un engagement significatif

Un engagement significatif et équitable est au cœur de la bonne gouvernance. Un processus d'engagement significatif doit respecter les valeurs suivantes :

### 3. Buts et objectifs

*En tant que municipalité, quels sont vos buts et objectifs en matière d'engagement dans la lutte contre les changements climatiques? Êtes-vous intéressé par une approche d'engagement régionale?*

Tenez compte de vos objectifs à court et à long terme. Certains objectifs propres à l'événement peuvent être axés sur le nombre de participants, les commandites, les partenaires pour les kiosques d'exposants, etc. Les objectifs à court terme de l'événement peuvent également être liés à vos objectifs à long terme, dans la mesure où vous vous efforcez d'informer les participants sur les actions et les programmes municipaux ou provinciaux en matière de climat.



## Quels sont vos objectifs?

En fonction des priorités et des ressources de votre collectivité, l'ampleur et la cible des objectifs de votre événement peuvent varier. Bien qu'il soit important que vos buts et objectifs soient clairs, le processus d'engagement offre toujours une certaine souplesse pour le codéveloppement et la collaboration.

Si votre collectivité est novice en matière d'action climatique, concentrez-vous davantage sur la mise en commun d'initiatives climatiques locales ou sur les moyens de s'impliquer.

Cela peut ressembler à ceci :

- Échange d'information et de ressources
- Présentations d'initiatives locales
- Ateliers et groupes de discussion sur les changements climatiques et leurs répercussions actuelles ou futures sur la collectivité locale

Si votre collectivité est déjà impliquée et sensibilisée à l'action climatique, vous pouvez vous concentrer davantage sur l'esprit communautaire par le biais d'événements axés sur l'engagement ou le réseautage. Cela peut ressembler à ceci :

- Organiser des ateliers thématiques
- pour permettre le réseautage
- Créer des activités telles que la
- « création de tableaux de vision » pour inciter les participants à passer à l'action

*Le groupe de planification du sommet sur le climat du comté de Pictou a utilisé un tableau visuel pour présenter des idées, des thèmes et une vision. Le groupe était composé d'employés municipaux et de directeurs généraux des municipalités représentées. Veuillez vous rendre à la page 14 pour voir un exemple.*



Le sommet sur le climat s'adressait aux membres de la collectivité. En y participant, les résidents ont démontré leur motivation à en apprendre plus sur l'action climatique locale et à y prendre part.

## Public cible

### Quel est votre public cible?

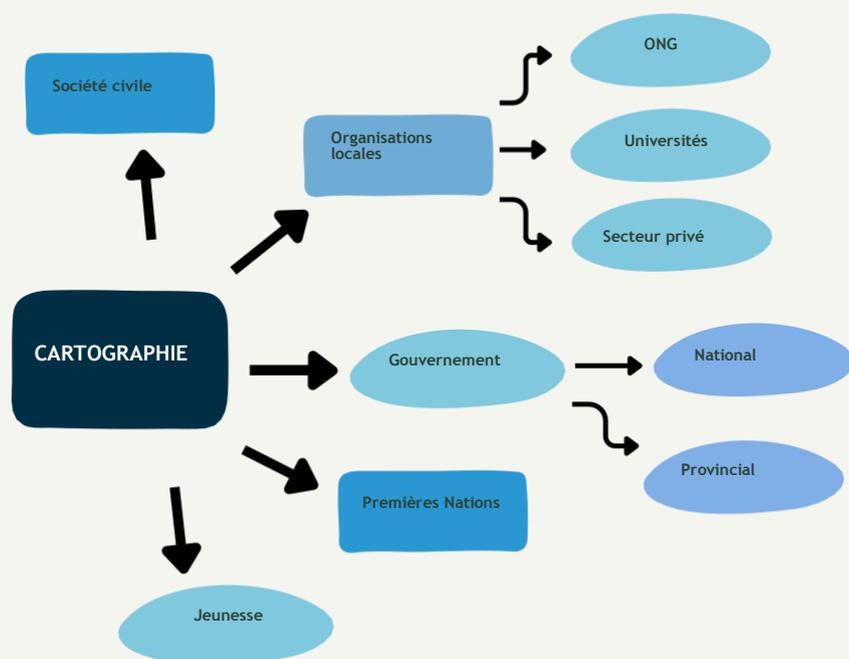
L'approche de la collaboration régionale variera en fonction de votre public cible. Si l'approche consiste à faire participer des représentants élus à un groupe de discussion, le processus sera très différent de celui d'un événement conçu pour faire participer les jeunes.

Dans certains cas, votre public peut être diversifié sur le plan démographique et culturel, ce qui nécessite des approches différentes pour un engagement efficace.

## Cartographie communautaire

Il est essentiel de comprendre les parties prenantes de votre collectivité pour que l'engagement soit efficace et l'événement réussi. Avez-vous déjà identifié les personnes, les organisations et les groupes d'intérêt clés qui sont actifs au sein de votre collectivité?

Pour identifier les acteurs clés de la collectivité, nous recommandons un exercice de cartographie des parties prenantes afin d'organiser visuellement tous les membres de votre collectivité, en tenant compte de leurs intérêts, de leur influence et de leurs contributions potentielles à l'événement.



Cet exercice vous aidera à définir votre public cible et la meilleure façon de l'atteindre. Il vous aidera également à déterminer des collaborateurs potentiels, ainsi que des commanditaires et des partenaires éventuels.

## Sélectionner votre type d'événement

Cette section du guide présente une vue d'ensemble des quatre types d'événements organisés par chaque cohorte, en soulignant les similitudes et les différences entre les stratégies d'engagement.

### Sommet sur le climat

Un événement qui rassemble de multiples parties prenantes et détenteurs de droits afin de discuter des changements climatiques et d'en apprendre plus à leur sujet. La taille du sommet peut être adaptée en fonction de vos objectifs et de votre public cible. Il s'agit d'un événement public qui met l'accent sur l'apprentissage par des conférenciers experts, la discussion entre les participants et la collaboration dans la génération d'idées. La structure de ce type d'événement est la plus proche de celle d'une conférence.

### Sommet des représentants élus

Un événement permettant aux représentants élus d'entamer des conversations sur les changements climatiques afin d'améliorer leur compréhension des défis et des possibilités climatiques à l'échelle locale. Les discussions devraient se concentrer sur les besoins, les plans et les préoccupations budgétaires de leur collectivité. Un engagement préalable par l'entremise d'un sondage peut permettre de recueillir des renseignements sur les préoccupations de la collectivité afin d'éclairer les discussions. Des éléments pédagogiques fournis par des experts du climat peuvent également contribuer à enrichir la discussion.

### Campagne d'information

Une campagne d'information vise à fournir à un public cible des renseignements sur les activités locales en matière de changements climatiques. Une campagne n'est pas un événement structuré typique. Les renseignements à diffuser peuvent être définis lors des phases initiales de planification et de fixation des objectifs.

### Tournée sur le climat

Il s'agit d'une série d'événements visant à recueillir un retour d'information. Il peut s'agir de forums publics ou d'assemblées publiques qui permettent aux participants d'échanger leurs idées et de poser des questions au personnel, aux experts ou aux représentants élus. L'événement est une combinaison d'échange d'information et de collecte de commentaires auprès des participants afin d'éclairer les décisions futures. La tournée sur le climat réunira les résidents, les entreprises, les décideurs locaux et les organismes communautaires.



## 4. Construire votre événement

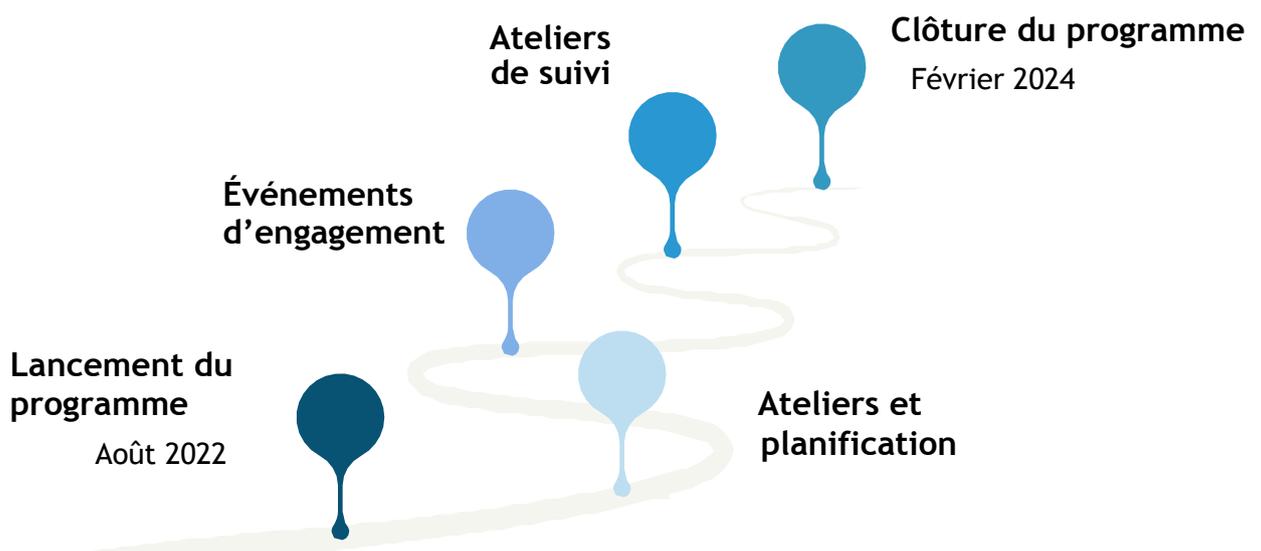
### Engagement en temps et calendrier

Si vous décidez d'organiser un sommet régional sur le climat ou un sommet des représentants élus, il est essentiel de comprendre le temps nécessaire à sa planification et à sa réalisation. Évaluez l'état d'avancement de votre municipalité et de votre région en matière d'engagement communautaire antérieur. Avez-vous déjà mené un sondage public sur les priorités et les besoins de la région en matière de changements climatiques? Avez-vous un plan d'action climatique? Disposez-vous d'une liste de personnes-ressources et de parties prenantes au sein de la collectivité, ou encore de relations existantes avec des partenaires ou des commanditaires potentiels? Selon les réponses que vous donnerez à ces questions, vous devrez peut-être prévoir un

budget de plusieurs mois, voire d'un an, pour la planification, en gardant à l'esprit le temps nécessaire pour recueillir les réactions et pour co-créeer efficacement avec des partenaires multiples dont les priorités peuvent être différentes.

### Budget et capacité

Le type d'événement que vous organisez dépend du budget et de la capacité du personnel. Évaluez vos ressources financières, les contributions potentielles en nature, la capacité des bénévoles et du personnel, ainsi que les dépenses prévues. Cette évaluation guidera vos décisions concernant l'ampleur et la portée de l'événement.



## Format de l'événement

Le choix entre un événement en personne ou virtuel dépend de plusieurs facteurs. Tenez compte des préférences de vos collectivités, de la capacité technologique et de l'infrastructure, ainsi que des défis potentiels. Évaluez les avantages et les limites de chaque format ainsi que les préférences des différents publics cibles afin de prendre une décision éclairée.

## Partenariat et commandite

Étudiez les possibilités de partenariat et de commandite afin d'améliorer le succès de votre événement. Quels sont les entreprises, organisations et organismes publics locaux qui partagent votre vision de l'engagement pour le climat et avec lesquels vous pouvez collaborer? Qui voudrait donner une présentation intéressante ou participer en tant qu'exposant? Parmi les commanditaires et les partenaires potentiels, on peut citer les Premières Nations locales, les entreprises locales spécialisées dans l'efficacité énergétique, les services de gestion des

déchets, les organisations environnementales et de conservation, les magasins de vélos et les entreprises de transport en commun à faible émission de carbone, le milieu universitaire, les organisations régionales de gestion des urgences, les centres d'innovation, les chambres de commerce, les groupes de jeunes et les organisations communautaires.

### En personne

- Peut établir des relations plus solides
- Facilite une participation plus collaborative
- Le nombre de participants est limité
- Engagement plus important en matière de temps et de déplacements

### Virtuel

- Peut être moins coûteux en raison de l'absence de lieu de réunion et de frais de restauration
- Manque de contacts humains
- Permet d'atteindre un public plus large
- Plus difficile de maintenir l'engagement du public

THANK YOU TO OUR  
**SUMMIT SPONSORS**

This initiative is delivered through the municipal Asset Management Program, which is delivered by the Federation of Canadian Municipalities and funded by the government of Canada.

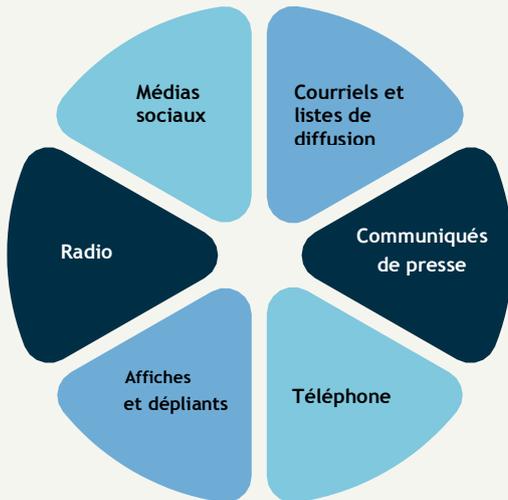
**PICTOU COUNTY Climate Summit** **JUNE 3RD** PICTOU COUNTY WELLNESS CENTRE

GRAND PRIZE ANNOUNCEMENT  
**PICTOU COUNTY CLIMATE SUMMIT**

**JUNE 3RD**  
9:30 - 3:30  
**FREE**

PICTOU COUNTY WELLNESS CENTRE

Register today for a chance to win a **FREE e-bike** thanks to Pictou County Cycle & Nova Scotia Power!



## Communication et sensibilisation

Une stratégie de communication et de sensibilisation efficace est essentielle pour engager votre public cible.

- Commencez par communiquer avec les groupes communautaires et les représentants élus.
- Adaptez votre message pour qu'il trouve un écho auprès de votre public cible.
- Considérez plusieurs canaux de communication tels que les bulletins d'information, les listes d'adresses électroniques préexistantes, les plateformes de médias sociaux et les réseaux de partenaires.
- Commencez à chercher des bénévoles pour aider à l'organisation de l'événement.

## Inscription

Une procédure d'inscription simple et conviviale est essentielle à l'organisation d'un événement. Elle vous permet également d'anticiper le nombre de participants et de prévoir le lieu et le service de restauration, de suivre le succès de l'engagement et de tenir les participants informés.

- Déterminez les modalités d'inscription des participants, les renseignements nécessaires et les éventuels prérequis.
- Veillez à ce que votre système d'inscription soit mis en place et organisé de manière conviviale.
- Les formulaires Google Forms peuvent être utilisés en ligne et les formulaires d'inscription peuvent être imprimés et distribués dans divers lieux communautaires tels que la mairie, la bibliothèque, etc.

### — PRINCE EDWARD ISLAND — CLIMATE ADAPTATION — LIVE WEB EVENT —

If you would like to be contacted about online community discussions like this in the future, click the box below.

Yes, please let me know if you do more of these community engagement events.

Tell us about yourself. If you want to, that is. Your email is the only thing we have to have so we can send you the link.

Where are you joining us from?

- Select -

\* Are you a:

Municipal Staff Member  Municipal Elected Official  Neither / prefer not to say

First Name

Last Name

\* Email Address

Do you want to contribute to support events like these?

- Select -

If you would like to see more community engagement events on infrastructure, local services and municipal investment, tell us know what topics you would like to see:

Submit

# Programme

Le programme définit le déroulement de l'événement. L'équilibre est important - rendez-le amusant, informatif, éducatif et engageant.

Combien de présentateurs avez-vous? De combien de temps chaque présentateur a-t-il besoin? Combien de temps souhaitez-vous consacrer à la période de questions?

N'oubliez pas les pauses! Si vous souhaitez encourager le réseautage, veillez à prévoir du temps pour que les participants puissent avoir des conversations à leur table ou tout au long de l'événement.

Diffusez votre programme et définissez les attentes et les objectifs à l'avance afin que les participants sachent à quoi s'attendre.

## Principales considérations

- ✓ Procédures de sécurité
- ✓ Reconnaissance des territoires
- ✓ Lignes directrices communautaires
- ✓ Présentations
- ✓ Pauses
- ✓ Repas
- ✓ Réseautage
- ✓ Participation du public
- ✓ Répartition du temps et des salles

**FREE**

**PICTOU COUNTY CLIMATE SUMMIT** **SAT JUNE 3**  
PROGRAM SNEAK PEEK **9:30 - 3:30**

**MORNING**

- 9:30 | OPENING CEREMONY  
Tonya Marie Francis, PLFN
- 10:00 | OPENING REMARKS  
Sean Fraser, MP
- 10:30 | KEYNOTE SPEAKER  
Cindy Day, Meteorologist
- 11:15 | EXPERT PANEL  
Climate Action & Energy Efficiency

**AFTERNOON**

- 12:00 | LUNCH TALK  
Climate Impacts in Pictou County
- 1:00 | EXPERT PANEL  
Climate Change & Health Impacts
- 2:00 | PRESENTATION  
Indigenous Perspectives on Climate Action
- 3:00 | CLOSING REMARKS  
Call to Action!

**TRADESHOW EXHIBITORS**  
20+ Local Organizations

**EV TEST DRIVES**  
with Next Ride

**PRIZE & GIVEAWAYS**  
Grand Prize, Totes, Trees & More

**FREE LUNCH**  
For Registered Attendees

REGISTER TODAY! PICTOU COUNTY WELLNESS CENTRE

NSCC LUNENBURG CAMPUS, 75 HIGH ST BRIDGEWATER

**EVENT PROGRAM** **THE SOUTH SHORE SUSTAINABILITY SUMMIT**  
SEPTEMBER 23 2023 **9 AM - 4 PM**

**MAIN PROGRAM**

- 9:30 Registration / Tradeshow
- 10:00 Welcome Land Acknowledgement  
Matt DeLorme, Kacy DeLong
- 10:30 Opening Ceremony  
National Ballet, Acadia First Nations
- 11:00 Opening Remarks  
Craig Collins, David Mitchell, Bob Bancroft
- 11:30 Youth Panel: Change we Need Now  
Francisca Bray (Facilitator), Adria Burham, Laurel George, Julia Haegler, Anne Hogg
- 12:00 BREAK
- 12:30 Municipal Sustainability Showcase  
Moderator: Dylan Heide, with mayors and staff
- 1:00 Coastal Adaptation Toolkit  
Emma Poirier, CLIMATEntic
- 1:30 LUNCH  
Discussions, Municipal Officials, Exhibitor Tables
- 2:00 Panel: Community Voices in Climate Action
- 2:30 Shuabac Wetlands Carbon Project  
Kingsburg Coastal Conservancy
- 3:00 BREAK
- 3:30 Nature-Based Solutions  
Dr. Danika van Proosdij, TransCoastal Adaptation
- 4:00 Open Discussion, Speaker Engagement  
Preparedness  
Emma Poirier, 3D Wave Design
- 4:30 Closing Remarks
- 5:00 NETWORKING / TRADESHOW

**ENTRY IS FREE! LUNCH IS PROVIDED IF YOU REGISTER!**

**DISCUSSION ROOMS**

- LOCAL ADVOCACY IN ACTION**
  - Angela Jorgensen, Protecting Nova Scotia's Coast
  - George Buranyi, A Wilderness Area for Pictou River
  - John MacDonald, Impacts on our Ocean
- ENERGY ADAPTATIONS**
  - Home Energy Efficiency Q & A
  - Katja Gies, CLEAN Foundation
  - Wayne Groszko, NSCC
  - Kaalen Keyes, Efficiency NS
- ART FOR CHANGE**
  - Whale Sanctuary documentary
  - All We Can Save (AE Johnson & KK Wilkinson, Editors) Book Discussion with Kacy DeLong
  - Documentary Screening: In the Quiet and the Dark: Saving the Eastern Heliolids

REGISTER OR SPONSOR THE EVENT AT:  
aimnetwork.ca/climate-summit-registration  
Contact us at: SouthShoreSummit@gmail.com

SCAN TO REGISTER

Malgré tous vos efforts, il se peut que vous rencontriez un participant opposant ou conflictuel. Préparez à l'avance un plan pour gérer les comportements perturbateurs. Vous pourriez attendre une pause pour prendre cette personne de côté afin de répondre à ses

préoccupations. En cas de comportement perturbateur, le fait d'établir à l'avance des **lignes directrices communautaires\*** pour le comportement des participants peut constituer une bonne base sur laquelle s'appuyer.

## Lieu

Voici les principaux éléments à prendre en compte pour choisir un lieu de réunion :

- Emplacement et proximité
- Accessibilité
- Ambiance
- Disposition
- Capacité
- Technologie audiovisuelle

Optez pour des lieux situés dans des installations publiques familières et fréquentées afin d'augmenter le nombre de participants. Veillez à ce que les salles offrent une bonne vue sur les présentateurs depuis toutes les zones et donnez la priorité à la commodité pour les participants, en rendant l'expérience facilement accessible et accueillante.



Demandez aux participants d'apporter des tasses ou des bouteilles réutilisables pour réduire les déchets!

## Nourriture

La nourriture est un excellent moyen d'encourager la participation à un événement et d'exprimer sa reconnaissance aux participants. Encouragez les participants à s'inscrire à l'avance afin d'estimer plus précisément les quantités de nourriture et de tenir compte des restrictions alimentaires. Considérez diverses restrictions et préférences, notamment :

- ♦ Végétarien
- ♦ Végétalien
- ♦ Sans gluten
- ♦ Sans produits laitiers
- ♦ Halal

Réduisez les déchets en demandant à votre lieu de réunion ou à votre traiteur de vous fournir de la vaisselle réutilisable. Évitez les plastiques à usage unique lors de votre événement sur le climat. S'il n'est pas possible d'utiliser de la vaisselle réutilisable, il convient d'envisager des solutions compostables, des options de compostage et des stations de tri des déchets.

## Questions

- Votre collectivité dispose-t-elle d'un établissement populaire que les résidents connaissent déjà et où ils se sentent à l'aise?
- Le lieu est-il facilement accessible par les transports en commun ou par un itinéraire piétonnier sécuritaire?
- L'établissement est-il accessible?
- Quelle est l'ambiance?
- Quelles sont la disposition et la capacité du lieu? Et le stationnement?
- Existe-t-il des exigences particulières en matière de restauration?
- Le lieu dispose-t-il d'une technologie audiovisuelle (projecteurs, Internet, microphones, haut-parleurs, etc.)?
- Existe-t-il des restaurants locaux populaires connus pour leur service de restauration?

## 5. Références

- 1 - Vodden, K. et Cunsolo, A. (2021). Collectivités rurales et éloignées; chapitre 3 dans Le Canada dans un climat en changement : Rapport sur les enjeux nationaux. Gouvernement du Canada. [https://changingclimate.ca/site/assets/uploads/sites/3/2021/02/Chapitre-3\\_Collectivites-rurales-et-eloignees\\_Final\\_FR.pdf](https://changingclimate.ca/site/assets/uploads/sites/3/2021/02/Chapitre-3_Collectivites-rurales-et-eloignees_Final_FR.pdf)
- 2 - Fédération canadienne des municipalités. (2019). Climat et développement durable. FCM. <https://fcm.ca/fr/enjeux-prioritaires/climat-et-developpement-durable>
- 3 - Environnement et Changement Climatique Canada. (2022). Plan de réduction des émissions pour 2030 : Prochaines étapes du Canada pour un air pur et une économie forte. Gouvernement du Canada. Environnement et Changement Climatique Canada. [https://publications.gc.ca/collections/collection\\_2022/eccc/En4-460-2022-fra.pdf](https://publications.gc.ca/collections/collection_2022/eccc/En4-460-2022-fra.pdf)
- 4 - Office of Public Engagement de Terre-Neuve-et-Labrador. (n.d.). Public Engagement Guide. <https://www.gov.nl.ca/pep/files/Public-Engagement-Guide.pdf>
5. Ecological grief and anxiety: the start of a healthy response to climate change? Cunsolo, Ashlee et coll. The Lancet Planetary Health, Volume 4, Issue 7, e261 - e263



## 6. Ressources pour l'engagement inclusif

Guide et trousse de ressources pour les pratiques exemplaires de la FCM :

<https://fcm.ca/fr/ressources/portail-ressources-equite-inclusion-reconciliation-lutte-contre-racisme-FCM/trousses-de-pratiques-exemplaires>

Guide de la FCM pour intégrer l'équité, la diversité et l'inclusion à l'action climatique municipale :

<https://fr.pcp-ppc.ca/ressources/edi>

AIM Network's Community Engagement Handbook, A Guide To Citizen Engagement on Municipal Services

: <https://www.aimnetwork.ca/>

Guide pour l'intégration des considérations climatiques dans la gestion des actifs municipaux

<https://fcm.ca/sites/default/files/documents/programs/mamp/guide-pour-integration-des-considerations-climatiques-dans-la-gestion-des-actifs-municipaux.pdf>

Beyond Inclusion: Equity in Public Engagement: A Guide for Practitioners:

<https://www.sfu.ca/content/dam/sfu/dialogue/ImagesAndFiles/ProgramsPage/EDI/BeyondInclusion/Beyond%20Inclusion%20-%20Equity%20in%20Public%20Engagement.pdf>

Fricker, Miranda, Epistemic Injustice: Power and the Ethics of Knowing (Oxford, 2007; online edn, Oxford Academic, 1<sup>er</sup> septembre 2007)

